



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**  
**pon**  
 2014-2020  
 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSIS)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Dipartimento per la programmazione e la gestione della  
 Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
 Direzione Generale per Interventi in materia di Educazione  
 Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
 l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
 Ufficio IV



**Liceo Scientifico "Albert Einstein" – Teramo**

Via Sturzo 5, 64100 Teramo | Centralino: 0861 413 747 | Presidenza: 0861 212 175 |

Succursale: 0861 029 004 | CM: TEPS010003 | CF 80005670676 | I: [TEPS010003@istruzione.it](mailto:TEPS010003@istruzione.it) | PEC: [teps010003@pec.istruzione.it](mailto:teps010003@pec.istruzione.it) |

CUP C48H18000250007

Alla Prof.ssa Bravo Morena  
 AL DSGA Giovanna Troiani  
 ALL'ALBO

Prot. N. 10280/A40 del 11/10/2019

Teramo

Oggetto: **LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del Dlgs. 165/2001. PROGETTO PON "Bravi si diventa".**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.” Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 Avviso pubblico prot. 4396 del 9 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Sotto Azione 10.2.1 A Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia; Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base.

**Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2019-21**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 Febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche” nelle parti ancora vigenti;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica nr. 2/2008;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4396 del 09-03-2018 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione -Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa;

**VISTO** il progetto “Bravi si diventa” - codice 10.2.2A-FSEPON-AB-2019-21 presentato dal Liceo Scientifico “A. Einstein”;

**VISTA** la delibera n°2 del Collegio Docenti del 10/05/2018 di approvazione del progetto “Bravi si diventa”;

**VISTA** la delibera n°5 del Consiglio di Istituto del 17/04/2018 di approvazione del progetto “Bravi si diventa”;



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Efficacia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID-22695 del 01/07/2019 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTE** le linee guida e le norme per l'attuazione delle iniziative finanziate con i Fondi Strutturali Europei;
- VISTO** il decreto del dirigente scolastico prot. N. 7686/A40 del 27/08/2019 di assunzione del progetto nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2019;
- VISTA** la determina Prot. N. 7687/A40 del 27/08/2019 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dirigente Scolastico, prof.ssa Clara Moschella;
- VISTA** la normativa vigente;
- PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico la responsabilità della direzione e coordinamento
- CONSIDERATO CHE** la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico
- PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine i percorsi formativi,
- VISTO** l'esito della selezione interna;
- TENUTO CONTO** della necessità di avvio del progetto;

### NOMINA

La prof.ssa Bravo Morena, docente interno del liceo scientifico "A. Einstein",

1. referente per la realizzazione del progetto "Bravi si diventa", durante l'espletamento dell'incarico la docente dovrà:
  - partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico o suo delegato;
  - supportare le attività del consulente, del referente per la valutazione e del personale amministrativo
  - occuparsi della raccolta dei dati e della documentazione da inserire in piattaforma
  - gestire, per quanto di sua competenza, la piattaforma online (gestione progetti PON)
  - assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto.

Il docente per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato: importo commisurato alle ore extra orario, effettivamente prestate, al massimo 60 ore, al costo di € 23,22 l'ora onnicomprensivi e rientranti nella quota afferente alla gestione del progetto. L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

2. Esperto del Modulo "Algebra, geometria, informatica", durante l'espletamento dell'incarico la docente dovrà:
  - gestire la piattaforma GPU per quanto di sua competenza
  - partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico o suo delegato;
  - effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni e nelle ore previste dal calendario concordato;
  - elaborare e fornire i materiali necessari al percorso del modulo;
  - consegnare a conclusione dell'incarico il programma svolto, le eventuali verifiche effettuate ed una relazione finale sull'attività.
  - assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare.

Il docente per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato: importo commisurato alle ore extra orario, effettivamente prestate, al massimo 20 ore, al costo di € 70,00 l'ora onnicomprensivi. L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfettari, ma tutto deve essere parametrato in ore. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza. Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della  
Risorsa Umana, Finanziaria e Strutturale  
Direzione Generale per Interventi in materia di Educazione  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE)

#### Tutela e informativa privacy

I dati di cui l'Istituzione Scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 e nel rispetto del GDPR UE 2016/679. Con la presente clausola l'amministrazione dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11-comma 1, lett.a-b-c-d-e, del Decreto L.vo 196/2003 e in conformità al GDPR UE 2016/679. Inoltre, ai sensi dell'art.13 del Decreto L.vo 196/2003 -comma 1-, lett. a-b-c-d-e-f e ai sensi del GDPR UE 2016/679, l'amministrazione dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicithe richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque \*\*automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questa amministrazione l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti o imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. 7-8-9 e 10 del Decreto L.vo 196/2003 e nel GDPR UE 2016/679; che il Titolare del trattamento dei dati è il Liceo Scientifico "A. Einstein" di Teramo.

Per accettazione

Morue bravo

Il Dirigente Scolastico  
*prof.ssa Clara Moschella*

