



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



Liceo Scientifico "Albert Einstein" – Teramo

Via Sturzo 5, 64100 Teramo | Centralino: 0861 413 747 | Presidenza: 0861 212 175 |

Succursale: 0861 029 004 | CM: TEPS010003 | CF 80005670676 | I: TEPS010003@istruzione.it | PEC: teps010003@pec.istruzione.it |

CUP C48G17000020007

All'albo on line
Agli Atti
Al sito WEB

Prot. N. 3843/A40 del 14/05/2018

Teramo

Oggetto: **bando per il reclutamento di personale interno in qualità di assistente amministrativo (n°2 unità) nel progetto PON "L' Einstein" si rinnova"**
Identificativo progetto: 10.8.1.B1-FSC-AB-2018-32

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni e agli enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56 , recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 del MIUR avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave. Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale - Sottoscrizione 10.8.1.B1 - Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base;
- VISTO** il progetto “L’”Einstein” si rinnova” - 10.8.1.B1-FSC-AB-2018-32 presentato dal Liceo Scientifico “A. Einstein”;
- VISTA** la delibera n° 2B) del Collegio Docenti del 13/02/2018 di partecipazione al bando PON – FESR Laboratori didattici innovativi;
- VISTA** la delibera n° 2 del Consiglio di Istituto del 14/02/2018 di partecipazione al bando PON – FESR Laboratori didattici innovativi;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 - Linee guida dell'Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" e Allegati;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/3061 del 18 febbraio 2016 - “Integrazioni e chiarimenti” alle “Linee guida dell'Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/31732 del 25 luglio 2017 - “Aggiornamento delle Linee Guida”;
- VISTE** le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014–2020” Prot. N° 1498 del 09 febbraio 2018, 8696 del 04 aprile 2018 e 9720 del 18 aprile 2018;



- VISTA** la Nota autorizzativa del MIUR prot. n. AOODGEFID/9871 del 20 aprile 2018 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico n. 3805/A40 del 12/05/2018 di assunzione del progetto nel Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la determina prot. n. 3806/A40 del 12/05/2018 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento nella persona del Dirigente Scolastico, prof.ssa Clara Moschella;
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno e, in subordine, tra il personale esterno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di progettista, n.1 figura per la direzione e il coordinamento, n. 1 figura per il monitoraggio amministrativo e contabile e referente per la rendicontazione, n. 3 figure costituenti la commissione per il collaudo, n. 2 figure per la gestione amministrativo contabile per l'attuazione del progetto "L'Einstein si rinnova" - 10.8.1.B1-FSC-AB-2018-32;
- VISTA** la determina a contrarre prot. n.3836/A40 del 12/05/2018;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

D E T E R M I N A

Art. 1 Oggetto

È emanato un avviso pubblico per la selezione ed il reclutamento, per titoli comparativi, di personale esperto interno, con cui stipulare un contratto per lo svolgimento del progetto qui di seguito indicato:

1. potenziare le attrezzature delle aule e dei laboratori in chiave digitale e innovativa al fine di migliorare le competenze di base degli alunni;
2. permettere a studenti e docenti di fruire di risorse specialistiche nella didattica di classe e nelle attività laboratoriali.

Art. 2 Requisiti e competenze richieste

Per l'attività è richiesto il possesso di competenze amministrativo-contabili.

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 3 Criteri di valutazione delle domande di partecipazione

La selezione delle istanze e la valutazione dei curricula sarà effettuata secondo i seguenti criteri:



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

CRITERI SELEZIONE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

TITOLI CULTURALI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Diploma di laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	Punti 2 (con votazione fino a 79/110) Punti 4 (con votazione fino a 89/110) Punti 6 (con votazione fino a 99/110) Punti 8 (con votazione fino a 109/110) Punti 10 (con votazione fino a 110/110 e lode)	10/80
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	10	10/80
Corsi di formazione attinenti l'incarico	5	20/80
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTI	PUNTEGGIO MASSIMO
Attività lavorative o professionali inerenti l'incarico	3 per ogni attività	15/80
Attività lavorative o professionali inerenti il PNSD	3 per ogni anno	15/80
Partecipazione alla progettazione specifica del progetto PON	10	10/80

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane

Su richiesta dell'Istituto i soggetti selezionati dovranno esibire i titoli dichiarati.

Art. 4 Descrizione dei profili di esperto

La funzione professionale richiesta prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente scolastico o suo delegato;
- prestare assistenza amministrativa e contabile;
- assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo calendario stabilito dal DS in orario extracurricolare.

Art. 5 Compenso

Per il ruolo dell'assistente amministrativo è previsto un compenso orario omnicomprensivo di €19,24 (diciannove/24) per un massimo di 2 ore. I compensi per le prestazioni richieste sono corrisposti solo ed esclusivamente a conclusione delle attività del progetto e a effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese e documentate.



Art. 6 Durata dell'incarico e periodo di svolgimento delle attività

Le attività dovranno essere ultimate entro il 19/07/2018. La conclusione del progetto, attestata all'ultimo collaudo, deve essere entro il 28/02/2019.

Art. 7 Modalità di presentazione della candidatura

Le istanze potranno essere indirizzate al Dirigente di questa Istituzione Scolastica, a mezzo di posta elettronica certificata, posta raccomandata, tramite corriere o brevi manu, entro e non oltre le ore 12:00 del 21 maggio 2018. Non saranno prese in considerazione le istanze inviate a mezzo email ordinaria o a mezzo fax.

Le istanze potranno essere inoltrate in busta chiusa con l'apposizione della dicitura "Bando per assistenti amministrativi progetto PON "1" Einstein" si rinnova". La medesima dicitura dovrà essere apposta nel campo oggetto in caso di inoltro tramite PEC.

All'istanza dovrà essere allegato un curriculum vitae e la domanda di partecipazione alla selezione allegata al presente avviso, compilata nelle parti di competenza.

La presentazione del curriculum vitae è obbligatoria, pena l'esclusione dalla selezione.

Art. 8 Modalità di selezione

Le istanze saranno valutate da una commissione appositamente nominata, che stileranno una graduatoria sulla base dei curricula pervenuti e dei criteri di cui all'Art.3 del presente bando. Saranno ammesse esclusivamente candidature del personale interno.

Art. 9 Tutela e informativa privacy

I dati di cui l'Istituzione Scolastica entrerà in possesso a seguito del presente avviso saranno trattati nel rispetto dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati sensibili". Con la presente clausola l'amministrazione dichiara che il trattamento dei dati personali e/o sensibili forniti sarà effettuato in conformità all'art. 11-comma 1, lett.a-b-c-d-e, del Decreto L.vo 196/2003. Inoltre, ai sensi dell'art.13 del Decreto L.vo 196/2003 -comma 1-, lett. a-b-c-d-e-f-, l'amministrazione dichiara che il trattamento sarà effettuato con lo scopo di adempiere su esplicite richieste nonché per fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione; che il trattamento potrà effettuarsi con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque **automatizzati, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e/o da regolamenti interni, compatibili con le finalità per cui i dati sono stati raccolti; che il conferimento dei dati ha natura in parte facoltativa e in parte obbligatoria e l'eventuale, parziale o totale rifiuto di rispondere comporterà o potrà comportare per questa amministrazione l'impossibilità di adempiere alle richieste; che i dati raccolti non saranno comunicati a terzi se non nei casi previsti o imposti dalla legge e secondo le modalità in essa contenute; che si potranno esercitare i propri diritti in conformità a quanto prescritto negli artt. 7-8-9 e 10 del Decreto L.vo 196/2003; che il Titolare del trattamento dei dati è il Liceo Scientifico "A. Einstein" di Teramo.



Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola: <http://www.liceoeinsteinte.gov.it>

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Clara Moschella

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 D.Lgs n. 39/1999



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

Al Dirigente Scolastico
LICEO SCIENTIFICO "A. EINSTEIN"
TERAMO

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER ASSISTENTE AMMINISTRATIVO
PROGETTO PON "L" Einstein" si rinnova"**

Il/la Sottoscritto/a _____

Nato/a a _____

Residente a _____ (____) in Via _____ n. _____

C.F. _____ tel. _____ cell _____

Indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per assistente amministrativo relativamente al progetto "L" Einstein" si rinnova"

E A TAL FINE DICHIARA

in relazione ai titoli posseduti, di aver diritto ai seguenti punteggi :

TITOLI CULTURALI	PUNTI	PUNTEGGIO ATTRIBUITOSI DAL CANDIDATO	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE
Laurea vecchio ordinamento o secondo livello specialistico secondo l'indirizzo specificato nei moduli	Punti 2 (con votazione fino a 79/110) Punti 4 (con votazione fino a 89/110) Punti 6 (con votazione fino a 99/110) Punti 8 (con votazione fino a 109/110) Punti 10 (con votazione fino a 110/110 e lode)	...../80	...../80
Abilitazione professionale attinente la tipologia di incarico	10	...../80	...../80
Corsi di formazione attinenti l'incarico	5	...../80	...../80
Attività lavorative o professionali inerenti l'incarico	3 per ogni attività	...../80	...../80
Attività lavorative o professionali inerenti il PNSD	3 per ogni attività	...../80	...../80
Partecipazione alla progettazione specifica del progetto PON	10	...../80	...../80



Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

DATA _____ FIRMA _____

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

DATA _____ FIRMA _____