



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo

**LICEO SCIENTIFICO STATALE "A. EINSTEIN" TERAMO**

Via L. Sturzo, 5 – 64100 Teramo - Centralino 0861/413747- Presidenza 0861/212175 – Fax: 0861/413741

C.F. 80005670676 – C.M. TEPS010003

e-mail: [teps010003@istruzione.it](mailto:teps010003@istruzione.it) - p.e.c.: [teps010003@pec.istruzione.it](mailto:teps010003@pec.istruzione.it)

LICEO SCIENTIFICO STATALE -"A. EINSTEIN"-TERAMO  
AOO LICEO EINSTEIN TE - UFFICIO PROTOCOLLO

Prot. 0003233 del 01/04/2021

C-3 (Uscita)

Teramo,

**Al Personale Docente tempo indeterminato**

Al Sito web

**Oggetto:** Graduatorie interne d'istituto per l'individuazione di eventuali soprannumerari per l'a.s. 2021/2022

Ai fini dell'aggiornamento e formulazione delle graduatorie interne per l'individuazione dei docenti eventuali soprannumerari si invita il personale a produrre apposita dichiarazione personale di conferma e/o variazione dei dati contenuti nella graduatoria interna dell'a.s. 2019/2020 utilizzando la scheda allegata da restituire entro il **14/04/2021**.

Il personale, qualora non siano intervenute variazioni nei servizi già dichiarati lo scorso anno scolastico, può spuntare la casella presente sulla scheda recante la seguente dicitura "Nessuna variazione rispetto all' a.s. 2019/2020, ad eccezione di un anno di servizio in più" compilando comunque le dichiarazioni personali.

Coloro che hanno conseguito nuovi titoli culturali o hanno subito variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della graduatoria interna a.s. 2019/2020 devono aggiornare la scheda nella parte riguardante:

- la sezione II – esigenze di famiglia e la sezione III titoli generali

Coloro che beneficiano dell'art.7 (esclusione dalla graduatoria interna d'istituto) del CCNI concernente la mobilità per l'a.s. 2021/2022 sono tenuti a presentare la dichiarazione personale "all.2".

**Il personale che deve essere inserito per la prima volta nella graduatoria interna di questo Istituto o che è stato perdente posto dovrà compilare la scheda integrale e tutti gli allegati.**

Tutti sono tenuti alla presentazione della dichiarazione personale relativa ai titoli e alle esigenze di famiglia "all.1".

Si allegano:

- *Scheda personale docenti*

*All.1 Dichiarazione titoli ed esigenze di famiglia*

*All.2 Dichiarazione per l'esclusione dalla graduatoria interna*

*All.3 Dichiarazione anzianità di servizio Docenti*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Clara Moschella